



مبارتسان شهه انصاری روه سر



کتابچه قوانین و مقررات اءاری

۱۴۰۳

واءءارگزینی

قوانین ومقررات کارگزینی

کلیه فعالیت‌ها در زمینه حیطة کاری ، صدور احکام حقوقی ، شرح وظایف ، ورود و خروج ، تشویق و تنبیه ، شروع بکار و پایان کار ، مرخصی‌ها و غیبت‌ها و ... در واحد کارگزینی رسیدگی می‌شود . کارگزین پس از ورود افراد به سیستم و معرفی به واحد مربوطه با تشریح وظایف و صدور حکم حقوق و توجیه مقررات اداری نیرو را به واحد مربوطه جهت فعالیت معرفی می‌نماید و در تمام طول مدت خدمت کارمند را پایش نموده و هنگام پایان خدمت ، وی را بدرقه می‌نماید.

نمونه شرح شغل و شرح وظایف:

توجه* : شرح وظایف جامع به صورت الکترونیک در کتاب طبقه بندی مشاغل در کلیه بخش ها بارگذاری شده است.

عنوان شغل : پرستار

تعریف:

این شغل در برگیرنده پست هایی است که متصدیان آنها، تحت نظارت کلی، طرح و برنامه‌ریزی مراقبت از بیماران بر اساس فرایند پرستاری، رساندن دارو و انجام سایر درمان‌ها و توجه به واکنش‌های حاصله از کاربرد آنها، برقراری ارتباط با بیماران و خانواده آنان به‌منظور درک نیازهایشان و کمک به رفع مشکلات بهداشتی و درمانی آنان با توجه به کاربرد مراقبت‌های بهداشتی اولیه (PHC) با همکاری سایر کارکنان و اعضا گروه پزشکی واحد مربوطه، ارائه مراقبت‌های پرستاری در بخش‌های تخصصی ویژه، سرپرستی و ارزیابی فعالیت‌های انجام‌شده توسط گروه پرستاری و شناسایی و بررسی مشکلات خدمات پرستاری و کمک در حل آنها در سطوح مختلف سازمانی یا سرپرستی، طرح‌ریزی و هماهنگی امور مرتبط با پرستاری را عهده‌دار می‌باشند.

نمونه وظایف و مسئولیت‌ها :

- ثبت مشخصات بیمار در کلیه برگه‌های پرونده پزشکی بیمار و گزارش‌های پرستاری.
- انجام اقدام‌های اولیه (تهیه نوار قلبی، کنترل علائم حیاتی ، رگ گیری، آزمایش‌ها و ...).
- اجرای دقیق دستورات دارویی تجویز شده و ثبت دقیق و صحیح آن.
- ثبت صحیح گزارش‌های پرستاری (ذکر اولویت‌ها، پیگیری‌ها، ذکر ساعت برچسب نوع هدف و اجرا، مشاوره‌ها، سونوگرافی و...).
- ثبت دقیق و صحیح وقایع اتفاقی در مورد بیمار (سقوط از تخت، زдохورد و...) و گزارش آن و اقدامات انجام‌یافته به مافوق.
- احترام و رعایت حقوق بیماران.
- کنترل دستگاه الکتروشوک، وسایل و تجهیزات احیای قلبی ریوی و شوک قلبی و آشنایی کامل با تجهیزات بخش قلب.
- تحویل گرفتن بیماران (کلیه بیماران بستری در بخش) و تجهیزات بخش در تمامی نوبت‌ها.
- رعایت اصول احتیاطات همه‌جانبه استاندارد به‌منظور پیشگیری از ابتلا به بیماری‌های منتقله از راه خون، ترشحات، تنفس و تماسی .
- هماهنگی با گروه درمان در انجام فرایندهای تشخیصی، درمانی و توان‌بخشی.
- پیش‌بینی نیازهای واحد مربوطه از نظر امکانات، تجهیزات موجود و لوازم مصرفی و پیگیری جهت تأمین آن.
- ایجاد هماهنگی و ارتباطات لازم با سایر بخش‌های بیمارستان جهت انجام امور مربوطه.
- تشکیل پرونده بهداشتی و تنظیم برنامه معاینات دوره‌ای و واکسیناسیون برای کارکنان بیمارستان و ارائه گزارش از موارد مثبت.
- ارزیابی وسایل و تجهیزات لازم برای عفونت‌های خطرناک و ارائه راهکاری مناسب با همکاری پزشک متخصص عفونی به کمیته کنترل عفونت بیمارستان.

- ارائه مراقبت‌های لازم برای جلوگیری از زخم بستر و انجام مراقبت از زخم‌ها (بازدید زخم، شستشو، بررسی درد، گزارش نیاز به واکسیناسیون و جراحی در صورت لزوم)
- بررسی و ارزیابی عروق وریدی محیطی برای دسترسی به آن در شرایط تا حد امکان باثبات با کمترین تحرك و کمترین خطر عفونت و مراقبت مؤثر از آن برای پیشگیری از عوارض مرتبط با محل رگ گیری و انجام آموزش‌های ضروری به بیمار و همراهان ایشان و تعویض به‌موقع آن .
- برنامه‌ریزی برای استقرار گروه پرستاری رگ گیری .
- آرام‌سازی محیط فیزیکی، کنترل دما و نور، سروصدای محیط و سایر عوامل محیطی و تأمین شرایط استراحت به آرامش بیمار.
- مراقبت و کنترل کاتترهای شریانی، وریدهای مرکزی و شنت تاو گزارش‌گونه اختلال در کارکرد و عوارض ناشی از آن‌ها.
- ارائه مراقبت‌های لازم از بیمار پس از انجام اقدامات تشخیصی و درمانی تهاجمی شامل کنترل وضعیت هم‌دینامیک ، سطح هوشیاری و سایر مراقبت‌های مرتبط با اقدامات انجام‌شده.
- انجام کار با تجهیزات مراقبت‌های ویژه در مراحل مختلف درمان بیمار بستری در بخش مراقبت‌های ویژه.
- کنترل وضعیت تغذیه بیمار و انجام اقدامات پرستاری لازم در موارد تغذیه از طریق لوله‌های گوارشی و تغذیه کامل وریدی.
- آموزش بیمار در نحوه استفاده از وسایل مصنوعی، پروتزها و کمکی.
- شرکت در ویزیت بیماران و انجام امور مربوطه در صورت نیاز.
- کنترل ثبت گزارش‌های پرستاری در نوبت‌های بعدی و ثبت دقیق گزارش‌ها در نوبت مربوطه.
- مراقبت و نظارت در توزیع غذای بیماران.
- ارزیابی دانشجویان پرستاری و بخش‌های بالینی، ارائه نتیجه به حوزه‌های مرتبط و مشارکت و همکاری در برنامه‌ریزی آموزش نظری ، عملی و بالینی دانشجویان.
- آموزش دستورالعمل‌ها و مطالب علمی در خصوص راه‌های کنترل عفونت در بیمارستان به گروه پرستاری.
- برنامه‌ریزی در جهت اجرای استانداردهای مراقبتی.
- برنامه‌ریزی جهت ارتقاء کیفیت خدمات ارائه‌شده توسط کادر تحت سرپرستی.
- شرکت در کمیته‌های مربوطه جهت تدوین استانداردهای مورد عمل در حوزه خدمات پرستاری و تنظیم ضوابط و دستورالعمل‌های پرستاری
- سرپرستی و هماهنگی در تقسیم فعالیت‌های پرستاری با توجه به تجربیات و معلومات هر يك از اعضا گروه پرستاری، آموزش، مشاوره و راهنمایی.
- تأمین و ایجاد شرایط مناسب و اقدام در زمان بروز فوریت‌های تأمین نیروی انسانی، تجهیزات، امکانات و
- بازدید مستمر از واحدهای مرتبط به‌منظور حصول اطمینان از حسن ارائه خدمات، ثبت و ارائه گزارش به مافوق.
- همکاری با گروه کنترل عفونت بیمارستانی برای تشخیص، تحقیق، کنترل و ارزیابی عفونت‌های بیمارستانی.
- شرکت فعال در دوره‌های کارآموزی، مهارتی و آموزشی در جهت ارتقاء معلومات و توانمندی‌های شغلی و به‌کارگیری نتایج آن در انجام وظایف محوله.
- مشارکت در تحقیقات کاربردی در عرصه نظام سلامت در شغل مربوطه ..

شرایط احراز:

۱ - تحصیلات و معلومات:

مدرك تحصیلی کارشناسی یا کارشناسی ارشد یا دکترا در یکی از رشته‌های پرستاری، آموزش پرستاری، مدیریت خدمات پرستاری.

مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد در رشته فیزیولوژی، فناوری گردش خون، آموزش جامعه نگر در نظام سلامت، سلامت سالمندی، آموزش بهداشت، آموزش پزشکی، اپیدمیولوژی مشروط به دارا بودن مدرک تحصیلی کارشناسی پرستاری .

مدرک تحصیلی دکتری فیزیولوژی، سالمند شناسی، آموزش پزشکی، آموزش بهداشت و ارتقاء سلامت، اپیدمیولوژی، اخلاق پزشکی مشروط به دارا بودن مدرک تحصیلی کارشناسی یا کارشناسی ارشد پرستاری.

۲- تجربه :

برای احراز پست پرستار، انجام تعهدات طرح نیروی انسانی به عنوان تجربه پذیرفته می شود .
برای احراز پست مدیر خدمات پرستاری هفت سال تجربه که دو سال آن به عنوان سوپروایزر و یا سرپرستار باشد.
برای احراز پست رئیس خدمات پرستاری پنج سال تجربه که دو سال آن به عنوان سوپروایزر و یا سرپرستار باشد.
برای احراز پست سوپروایزر در گردش چهار سال تجربه که یک سال آن به عنوان سرپرستار باشد.
برای احراز پست سوپروایزر آموزشی سه سال تجربه که یک سال آن به عنوان سرپرستار باشد.
برای احراز پست سرپرستار سه سال تجربه که یک سال آن به عنوان پرستار در بخش مربوطه باشد.
برای احراز پست پرستار بخش های ویژه (ICU,CCU,NICU، دیالیز) و پرستار اورژانس دارای سه سال تجربه باشد.

۳- مهارت :

مهارت ارتباطی و رفتاری با بیمار، مهارت معاینات فیزیکی، مهارت پایش همودینامیک، مهارت انجام محاسبات دارویی، مهارت تحلیل نتایج آزمایش گازهای خونی و سایر آزمایش های خونی معمول، مهارت تحلیل مسائل مبتنی بر اطلاعات به روز پرستاری، مهارت تصمیم گیری در شرایط بحرانی، مهارت های مراقبتی و توان بخشی، مهارت برنامه ریزی مراقبت از بیماران، مهارت آموزش نکات بهداشتی و مراقبتی به بیماران و خانواده های آنها، مهارت انجام پژوهش، مهارت مشاوره دادن، مهارت برنامه ریزی برای کارکنان پرستاری، مهارت تحلیل اطلاعات، مهارت برآورد هزینه ها، مهارت اعمال نظارت و ارزیابی فعالیت ها.

۴- دوره های آموزشی:

آگاهی از قوانین و مقررات پرستاری، احیای قلبی و ریوی پیشرفته، مدیریت فرایند مراقبت از بیمار، آشنایی با اهداف و برنامه های استراتژیک بیمارستان.

عنوان شغل : ماما

تعریف:

این شغل دربرگیرنده پست هایی است که متصدیان آنها، تحت نظارت کلی، فعالیت هایی شامل آموزش بهداشت و ارائه خدمات بهداشتی و مامایی گسترده به جامعه زنان در سنین باروری با درک نیازهای فرهنگی، اجتماعی، اقتصادی و بهداشتی خانواده می شود . مشاوره و راهنمایی خانواده در مورد بهداشت ازدواج و بهداشت نسل، مسائل دوران بارداری و بعد از زایمان، انجام کلیه مراقبت های دوران به اداری، انجام زایمان و مراقبت های بعد از زایمان و مراقبت نوزاد در بیمارستان ها و منازل و یا مراکز زایمانی دیگر، تشخیص زودرس بیماری های دوران بارداری و پی بردن به موارد غیرطبیعی در مادر و جنین و نوزاد و شیرخوار، کمک گرفتن از پزشک در موارد لزوم و انجام فوریت های مامایی در صورت عدم دسترسی به پزشک در مواقع اورژانس، تشخیص بیماری های زنان و ارجاع به پزشک متخصص در صورت لزوم و پیشگیری از امراض زنان و تنظیم خانواده در حد شرع مقدس اسلام و نیز سرپرستی، طرح ریزی و هماهنگی امور مرتبط با مامایی از مصادیق این شغل هست.

نمونه وظایف و مسئولیت ها :

- تدوین برنامه های کاربردی به منظور بهبود کیفیت خدمات مامایی در بخش زایمان و سایر بخش های مرتبط.
- مطالعه و شناسایی جمعیت و برنامه ریزی برای مادران و کودکان تحت پوشش.
- سرشماری و استخراج گروه های سنی و دقت نویسی (مادر و کودک و واکسن) و ثبت زیج حیاتی و تجزیه و تحلیل شاخص های امور مامایی.

- نظارت بر حسن اجرای ضوابط و مقررات تعیین شده توسط وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در رابطه با امور مامایی طبق دستورالعمل‌های مربوطه.
- مشارکت در فرآیند آموزش بالینی دانشجویان مامایی (کاردانی و کارشناسی و کارشناسی ارشد) در بخش‌های مامایی، زنان، اتاق زایمان، نوزادان، جراحی زنان و سایر بخش‌ها طبق کتابچه راهنمای بالینی.
- بررسی آمار و علل مرگ و میر مادر و نوزاد در بخش‌های بهداشتی.
- انجام کلیه مراقبت‌های دوره‌ای مادر باردار.
- پذیرش زائو در اتاق درد و زایمان.
- معاینه فیزیکی و مامایی و در صورت لزوم معاینات واژینال و تشخیص موارد غیرطبیعی و ارجاع به پزشک.
- درخواست امور پاراکلینیکی سونوگرافی، رادیوگرافی، تست بدون استرس (NST) در ختم حاملگی در صورت عدم وجود پزشک متخصص.
- کنترل علائم حیاتی مادر و صدای قلب جنین و ثبت آن در برگه‌های مربوطه.
- انجام القای زایمانی (اینداکشن) و تقویت و تشدید دردهای زایمانی با نظر پزشک متخصص زنان و زایمان در صورت لزوم.
- انجام مراحل مختلف زایمان با نمایش سر (سه مرحله زایمانی)، دادن بی‌حسی موضعی و انجام اپی زیوتومی و ترمیم پارگی درجه یک و دو و ترمیم اپی زیوتومی در صورت لزوم.
- سنجش آپگار و بررسی سلامت ظاهری نوزاد.
- کمک به مادر در تغذیه نوزاد با شیر مادر، مراقبت از بند ناف و...
- نظارت بر وضعیت درمان‌های ساده علامتی در خانه‌های بهداشت و آموزش آن به بهورزان و مربیان و...
- آموزش مادران و گروه‌های سنی مختلف در زمینه‌های بهداشت فردی و محیط و تغذیه و راه‌های پیشگیری از بیماری‌ها.
- تهیه پرونده جهت مادر و صدور خلاصه پرونده به بیمارستان و زایشگاه.
- همکاری با پزشک در معاینه و تجویز دارو به بیماران در مراکز بهداشتی درمانی برای مادران و زنان باردار.
- نظارت بر نظافت بخش مامایی و بهداشتی و انجام دستورات بهداشتی و فنی مربوط به مادر و نوزاد و مراقبت در اجرای این دستورالعمل‌ها در مراحل پیش و پس از زایمان.
- شرکت فعال در دوره‌های کارآموزی، مهارتی و آموزشی در جهت ارتقاء معلومات و توانمندی‌های شغلی و به‌کارگیری نتایج آن در انجام وظایف محوله.
- مشارکت در تحقیقات کاربردی در عرصه نظام سلامت در شغل مربوطه.

شرایط احراز:

۱- تحصیلات و معلومات

- مدرک تحصیلی کارشناسی و یا کارشناسی ارشد در رشته مامایی، مشاوره در مامایی.
- مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد در یکی از رشته‌های فیزیولوژی، آموزش بهداشت، اپیدمیولوژی، آموزش پزشکی مشروط به دارا بودن مدرک تحصیلی کارشناسی مامایی.
- مدرک تحصیلی دکتری در یکی از رشته‌های بهداشت باروری، فیزیولوژی، بیولوژی تولیدمثل، ژنتیک پزشکی مشروط به دارا بودن مدرک تحصیلی کارشناسی یا کارشناسی ارشد مامایی.

۲- مهارت :

- مهارت ارتباطی و رفتاری با بیمار، مهارت تحلیل مسائل مبتنی بر اطلاعات به‌روز مامایی، مهارت استفاده از دستگاه‌های تشخیص درمانی
- مورد استفاده در پزشکی، مهارت تصمیم‌گیری در شرایط بحرانی، مهارت پایش و کنترل عملکرد تجهیزات، آموزش بهداشت و ارائه خدمات بهداشتی و مامایی، مشاوره و راهنمایی خانواده، مهارت اعمال مراقبت‌های دوران بارداری، مهارت انجام زایمان و اعمال مراقبت‌های بعد از زایمان، مهارت تشخیص به‌موقع بیماری‌های دوران بارداری.

۳- دوره‌های آموزشی:

آشنایی با قوانین و مقررات مامایی، اورژانس‌های مامایی و زایمان، احیای نوزاد و مراقبت از نوزادان نارس و پرخطر.

عنوان شغل: کارشناس اتاق عمل

تعریف:

این شغل دربرگیرنده‌یست‌هایی است که متصدیان آن‌ها، تحت نظارت کلی، فعالیت‌هایی شامل ارائه کمک‌های لازم فنی در اتاق عمل به جراحان، آماده نمودن وسایل جراحی و استریل جهت استفاده و اداره اتاق‌های عمل یا سرپرستی، طرح‌ریزی و هماهنگی امور مرتبط با اتاق‌عمل را بر عهده‌دارند.

نمونه وظایف و مسئولیت‌ها:

- کنترل پرونده بیمار قبل از جراحی برای اطمینان از کامل بودن مدارک پزشکی موردنیاز (مانند اجازه عمل و آمادگی‌های عمل، داروهای قبل از عمل، عدم داشتن وسایل مصنوعی و زیورآلات و ...)
- اطمینان از سالم بودن و کارایی دستگاه‌ها و تجهیزات موردنیاز جهت عمل جراحی قبل از شروع (شامل مکش ساکشن، دستگاه الکتروکوتر، چراغ و ...) و گزارش هرگونه نقص، خطا و خرابی به مسئولین ذی‌ربط.
- کنترل اتاق عمل از نظر نور کافی، سیستم برق‌رسانی، درجه حرارت، رطوبت، پاکیزگی، ایمنی و
- اطلاع از وجود لوازم و امکانات موردنیاز جراحی و آماده نمودن اتاق عمل با لوازم و وسایل جراحی.
- کنترل و اطمینان از استریل بودن لوازم و بسته‌های وسایل.
- کنترل بیمار از نظر آمادگی جسمی و روانی جهت عمل جراحی و ارائه آموزش‌های لازم.
- هدایت بیمار به تخت عمل، قرار دادن بیمار بر روی تخت و تنظیم تخت جراحی و چراغ‌ها برحسب نوع و ناحیه عمل.
- قرار دادن کلیه دستگاه‌ها و تجهیزات در اطراف تخت جراحی بر طبق قابلیت دسترسی و نیاز.
- حضور در تمام طول عمل و اشراف بر محیط و اتفاقات و وضعیت بیمار، کمک به جراحان و پرستار اسکراب در پوشیدن گان و دستکش و ...
- بازنمودن پوشش‌های اولیه بسته‌های استریل و نخ‌ها و سایر وسایل و در اختیار گذاردن آن‌ها.
- شمارش و ثبت نخ، گاز، بانگ گاز، درن و ... قبل از اتمام به همراه تیم جراحی و جمع‌آوری آن‌ها پس از استفاده.
- تکمیل کلیه گزارش‌ها و موارد ثبتی از ابتدا تا اتمام عمل جراحی.
- کمک در جابجایی و انتقال بیمار به ریکاوری و ارائه گزارش شفاهی و کتبی در مورد وضعیت ناحیه جراحی.
- پوشاندن میزها با پوشش استریل و قرار دادن وسایل و لوازم به شکل استریل بر روی آن‌ها (شامل: وسایل جراحی، نخ، دین‌ها، گاز، ...).
- کمک در شستن نهایی پوست بیمار (پرپ) و پوشاندن بیمار با پوشش‌های استریل (درپ).
- گزارش کلیه اقدامات انجام شده و وسایل متصله به بیمار به مسئول ریکاوری.
- جمع‌آوری و شست و شوی وسایل مورد استفاده و انتقال آن‌ها به مراکز استریلیزاسیون.
- مطالعه و تحقیق در مورد پیشرفت‌های علمی و فناوری‌انهدرزمینه اتاق عمل و کسب دانش روزانه.
- شرکت در انجام عملیات احیاء در اتاق عمل.
- نظارت و کنترل بر فعالیت کارکنان اتاق عمل
- حصول اطمینان از کارکرد صحیح و دقیق ابزار و تجهیزات اتاق عمل
- شرکت فعال در دوره‌های کارآموزی، مهارتی و آموزشی در جهت ارتقاء معلومات و توانمندی‌های شغلی و به‌کارگیری نتایج آن در انجام وظایف محوله.
- مشارکت در تحقیقات کاربردی در عرصه نظام سلامت در شغل مربوطه.

شرایط احراز:

۱- تحصیلات و معلومات

مدرك تحصيلی کارشناسی اتاق عمل.مدرك تحصيلی کارشناسی ارشد تکنولوژی گردش خون مشروط به دارا بودن مدرك تحصيلی کارشناسی اتاق عمل.

۲- مهارت

مهارت های برقراری ارتباط با بیمار، مهارت ارزیابی بیمار، مهارت بررسی و کنترل تجهیزات اتاق عمل (قبل از انجام عمل) ، مهارت انجام احیای قلبی /ریوی، مهارت در اولویت بندی مسائل در شرایط اورژانس و پراسترس، مهارت در مدیریت بحران، مهارت کاستن سطح اضطراب بیمار قبل از جراحی، مهارت پیشگیری از عوارض ناشی از دریافت بیهوشی، مهارت آماده سازی محیط اتاق عمل با تکنیک های آسپتیک (استریل و غیر عفونی) ، مهارت استفاده از اصول صحیح وضعیت دادن به بیمار، مهارت استفاده از تکنیک های مناسب در هموستاز .

۳ - دوره های آموزشی :

کنترل عفونت ، استریلیزاسیون وسایل و تجهیزات اتاق عمل ،احیای قلبی و ریوی پیشرفته .

عنوان شغل : کارشناس هوشبری

تعریف:

این شغل دربرگیرنده پست هایی است که متصدیان آنها، تحت نظارت کلی، با شناخت کامل دستگاه و فرایندهای تخصصی بیهوشی به دادن بیهوشی به بیماران تا ریسک سه ، زیر نظر متخصص بیهوشی می پردازند و فعالیت آنان شامل بررسی وضعیت بیمار جهت تصمیم گیری در مورد نوع بیهوشی، میزان گازهای خونی، میزان مایعات و خون مورد نیاز بیمار، لوله گذاری و احیای قلبی و ریوی در بخش های مراقبت ویژه ، اورژانس و سایر بخش های مورد نیاز یا سرپرستی، طرح ریزی و هماهنگی امور مرتبط با هوشبری هست.

نمونه وظایف و مسئولیت ها :

- بررسی، اصلاح و ارتقاء فرایندهای انجام کار مربوط به بیهوشی.
- همکاری در تعیین وضعیت بیمار در حین عمل و کنترل علائم حیاتی و سطح هوشیاری.
- ارزیابی وضعیت بالینی و آزمایش های بیمار قبل از عمل .
- انجام مشاوره و تصمیم گیری (با هماهنگی متخصص) و با لحاظ رضایت بیمار در مورد نوع بیهوشی (عمومی یا ناحیه ای) با توجه به وضعیت بالینی بیمار و نتایج آزمایش های پاراکلینیکی.
- تزریق داروهای قبل از بیهوشی بر اساس تجویز پزشک متخصصان نظر نوع و مقدار دارو و روش استفاده از آن.
- دادن بیهوشی به بیماران تا ریسک ۳ و شرکت در مراحل مختلف آن از جمله القای بیهوشی و نگهداری و اتمام آن زیر نظر متخصص بیهوشی.
- تحت نظر داشتن بیمار در طول عمل و انتقال بیمار به ریکاوری تا هوشیاری کامل و ترخیص.
- بررسی بیمار از نظر نیاز به دستگاه تنفس مصنوعی با بررسی گازهای خون شریانی.
- رگ گیری شریانی، کارگذاری لوله تراشه و احیای قلبی ریوی در بخش های ویژه اورژانس و
- اجرای روندهای عملی بالینی (پروسجر) متداول بی دردی (مانند بی دردی بعد از عمل حین زایمان و ...).
- شرکت فعال در دوره های کارآموزی، مهارتی و آموزشی در جهت ارتقاء معلومات و توانمندی های شغلی و به کارگیری نتایج آن در انجام وظایف محوله.

شرایط احراز:

۱- تحصیلات و معلومات

مدرك تحصيلی کارشناسی یا کارشناسی ارشد در رشته بیهوشی .

مدرك تحصيلی کارشناسی ارشد فناوری گردش خون مشروط به دارا بودن مدرك تحصيلی کارشناسی هوشبری.

۲ - مهارت :

مهارت ارزیابی بیمار، مهارت برنامه ریزی، مهارت تصمیم گیری در شرایط بحرانی، مراقبت از بیماران در مراحل مختلف بیهوشی، مهارت در احیای قلبی /ریوی (CPR)، مهارت آموزش به بیمار و خانواده وی ، مهارت پایش مداوم علائم حیاتی بیمار. مهارت مانیتورینگ تجهیزات کنترلی، مهارت ارزیابی هوشیاری و پایش علائم حیاتی بیمار،

مهارت برنامه‌ریزی، مهارت استفاده از ریاضی (جهت تعیین دوز دارویی) مهارت به‌کارگیری تجهیزات و وسایل و داروهای بیهوشی در جراحی‌های تخصصی و فوق تخصصی، مهارت مراقبت از بیماران در مراحل مختلف بیهوشی

۳ - دوره‌های آموزشی:

آشنایی با قوانین و مقررات اتاق عمل، ایمنی بیمار، کنترل عفونت، احیای قلبی و ریوی پیشرفته.

عنوان شغل : پزشك عمومی

تعریف:

این شغل دربرگیرنده پست‌هایی است که متصدیان آن‌ها، تحت نظارت کلی، در سطح پزشکی عمومی، با استفاده از روش‌های علمی و بکارگیری ابزارهای تشخیصی به انجام اقدامات پیشگیری و تشخیص بیماری، درمان و باز توانی بیماران به‌صورت سرپایی و بستری در اورژانس یا بخش‌های بیمارستانی و مراکز بهداشتی درمانی می‌پردازند. مشارکت در اقدامات اپیدمیولوژیک مقابله با همه‌گیری‌ها و شرکت در طرح‌های تحقیقاتی موردنیاز و ارائه آموزش‌های لازم جهت حفظ تندرستی افراد و جامعه یا سرپرستی، طرح‌ریزی و هماهنگی امور مرتبط با درمان بیماران از مصادیق این شغل است.

نمونه وظایف و مسئولیت‌ها :

- ویزیت سرپایی بیماران اورژانسی و غیر اورژانسی بستری در بخش در تمام ساعات برحسب نیاز(در صورت عدم وجود دستیار).
- ویزیت بیماران سرپای مراجعه‌کننده به درمانگاه و اورژانس بیمارستان و ارجاع به بخش‌ها و متخصصان مربوطه.
- انجام کشیک‌های موظفی به‌صورت مقیم.
- تکمیل برگه‌های مربوطه به بیماران و مشاوره پزشکی (مانند برگه‌های شرح حال ، خلاصه پرونده ، رضایت‌نامه و... ۹
- عضویت فعال در گروه احیای قلبی و تنفسی (CPR) بیمارستان.
- درمان در اورژانس و بخش.
- معاینه ، تشخیص و درمان بیماران در سطح پزشکی عمومی.
- درخواست آزمایش و سایر اقدامات تشخیصی در صورت لزوم.
- پیگیری، ارجاع و مراقبت بیماران و بررسی‌های اپیدمیولوژیکی بیمار و اطرافیان آن در خصوص بیماری‌های قابل‌کنترل و مراقبت.
- انجام اقدامات فوری بیماران و ارجاع و اعزام آنان به مراکز مجهزتر .
- مشاوره با پزشکان دیگر در صورت لزوم.
- انجام معاینات دوره‌ای دانش آموزان، زنان، مادران باردار ، کودکان ، سالمندان و متصدیان اماکن و مراکز تهیه و توزیع مواد غذایی.
- اقدامات پیشگیرانه در برابر بیماری‌ها از طریق واکسیناسیون در جامعه تحت پوشش .
- پیشگیری از گسترش بیماری‌ها از طریق بررسی‌های اپیدمیولوژیکی.
- مشارکت در مدیریت بحران و کنترل اپیدمی‌ها و شناسایی و کنترل طغیان بیماری‌ها.
- مشارکت فعال در برنامه کشوری پزشك خانواده.
- برآورد نیازهای واحد اورژانس و تأمین به‌موقع اقلام اورژانس مرکز بهداشتی درمانی در جهت پاسخگویی مناسب به نیازهای جمعیت تحت پوشش.
- بررسی بیماری‌های بومی و اپیدمیولوژیک منطقه و پیشگیری از گسترش بیماری‌های شایع منطقه.
- اجرای بازدیدها از عوامل محیطی منطقه ، خانه‌های بهداشت تابعه ، مدارس و سایر امورات مرتبط در حیطه اختیارات تعیین‌شده.
- مراقبت در اجرای دستورات دارویی و بهداشتی داده‌شده و راهنمایی بیماران.

- کنترل و مراقبت از وضع دارو و لوازم فنی و اداری واحد مربوط جهت تأمین کسری آن‌ها.
- راهنمایی بهداشتی و تغذیه‌ای مربوط به زنان باردار و مادران و کودکان.
- همکاری برای مجزا کردن مبتلایان به امراض همه‌گیر در بیمارستان‌ها به منظور جلوگیری از شیوع آن‌ها.
- تهیه مقالات علمی و انتشار آن‌ها در مجلات مختلف پزشکی و علمی و معرفی آن‌ها در درس گروهی‌ها و کنفرانس‌های مربوط.
- تهیه و تنظیم برنامه‌های تحقیقاتی و یا بررسی‌های بهداشتی در حوزه عملکرد.
- نظارت و آموزش‌های لازم در مورد کارکنان فنی، بهداشتی یا درمانی.
- شرکت در برنامه‌های آموزشی و مطالعه آخرین تحقیقات پزشکی مربوط.
- شرکت در امر تحقیقات بهداشتی و درمانی و همکاری با سایر مؤسسات بهداشتی به منظور بالا بردن سطح بهداشت عمومی.
- شرکت فعال در دوره‌های کارآموزی، مهارتی و آموزشی در جهت ارتقاء معلومات و توانمندی‌های شغلی و به‌کارگیری نتایج آن در انجام وظایف محوله.
- مشارکت در تحقیقات کاربردی در عرصه نظام سلامت در شغل مربوطه.

شرایط احراز:

۱- تحصیلات و معلومات :

مدرك تحصیلی دكتررا در رشته پزشکی عمومی.

۲- تجربه :

حداقل سنوات تجربه موردنیاز مرتبط دو سالهست.

۳- مهارت :

مهارت انجام معاینه فیزیکی شامل مشاهده، گوش دادن، لمس کردن، مهارت توجه کردن به علائم و نشانه‌های بیماری‌ها و انجام تست‌های فیزیکی، مهارت نسخه نویسی صحیح، مهارت انتخاب بهترین رویکرد تشخیصی درمانی و اجرای آن، مهارت انجام واکسیناسیون و سایر مراقبت‌های اختصاصی، مهارت تجویز مناسب‌ترین آزمایش‌های با توجه به شرایط و وضعیت بیمار، مهارت تفسیر آزمایش‌های و تحلیل داده‌ها و آزمایش‌های، مهارت جمع‌آوری ثبت و نگهداری اطلاعات (شامل سابقه پزشکی، گزارش‌ها، نتایج آزمایش‌های) مهارت انجام پایش وضعیت بیمار، مهارت اعمال هماهنگی بین ارائه‌کنندگان خدمات پزشکی، مهارت استفاده از دستگاه‌ها و تجهیزات (شامل ماسک اکسیژن، افتالموسکوپ، ست‌های اتوسکوپي، ماسک احیا، مهارت برنامه‌ریزی برای برنامه‌های سلامت).

۴- دوره‌های آموزشی:

طب و قانون، اصول و روش تحقیق، احیای قلبی و تنفسی پیشرفته، اخلاق پزشکی.

عنوان شغل : پزشک متخصص

تعریف:

این شغل دربرگیرنده پست‌هایی است که متصدیان آن‌ها، تحت نظارت کلی، در سطح تخصصی یا فوق تخصصی پزشکی در حیطه‌های پیشگیری، تشخیصی، درمانی، باز توانی، آموزشی، پژوهشی، اجتماعی در مراکز آموزشی و درمانی، بیمارستان‌ها، درمانگاه‌ها، مراکز پژوهشی به‌درمان بیماران می‌پردازند یا سرپرستی، طرح‌ریزی و هماهنگی امور مرتبط با درمان تخصصی بیماری‌ها را بر عهده‌دارند.

نمونه وظایف و مسئولیت‌ها :

- معاینه، تشخیص و درمان و توان‌بخشی بیماران مربوط به رشته جراحی عمومی و سایر رشته‌های تخصصی.
- حضور به‌موقع، بر بالین بیمار هنگام ساعات كشيک یا آنکالی و پیگیری دستورات تشخیصی، درمانی و پیشگیری‌کننده و اطمینان از انجام صحیح آن‌ها.
- ارائه خدمات پزشکی تخصصی در سطح دوم / سوم و فوق تخصصی در سطح سوم سیستم ارجاع و مؤسسات دولتی و عمومی.

- حضور فعال در بیمارستان‌ها و مراکز آموزشی، درمانی و نظارت بر حسن انجام دستورات پزشکی صادر شده و هدایت گروه درمان.
- تعیین و دستور نوع آزمایش‌های پاراکلینیکی و سایر تست‌های تشخیصی در صورت نیاز.
- تجویز نوع داروهای مصرفی و تعیین روش‌های درمانی مناسب برحسب وضعیت بیمار.
- پیگیری مداوم بیماران عمل شده و مراقبت از انجام دستورات داده‌شده در بخش‌ها توسط پرستاران و پزشکان عمومی.
- نظارت بر پیشرفت وضعیت درمانی بیماران.
- مراقبت در اجرای دستورات دارویی و بهداشتی داده شده و راهنمایی بیماران.
- ویزیت بیماران اورژانسی بستری در بخش در ساعات اداری و آنکال .
- ویزیت بیماران سرپای مراجعه‌کننده به درمانگاه و اورژانس بیمارستان و ارجاع به بخش‌های متخصصان مربوطه.
- انجام کشیک‌های موظفی به صورت مقیم بر اساس ضوابط و دستورالعمل‌های ذی‌ربط .
- تکمیل برگه‌های مربوطه به پرونده پزشکی بیماران و مشاوره پزشکی (مانند برگه‌های شرح حال، خلاصه پرونده، رضایت‌نامه و...).
- عضویت در کمیته‌ها و گروه‌های تخصصی بیمارستان و مراکز درمانی .
- اعزام و راهنمایی بیماران فوری به مراکز تخصصی و فوق تخصصی .
- مشاوره با پزشکان دیگر در صورت لزوم.
- هدایت و راهبری علمی مراحل مختلف تشخیص، درمان و باز توانی بیماران در همه سطوح از طریق ارائه آموزش‌ها و بازآموزی‌ها به منظور بیشترین کارایی و اثربخشی و کمترین هزینه فرصت .
- مشارکت در تدوین راهنماهای (گایدلاین) تشخیصی و درمانی در گرایش‌های تخصصی ذی‌ربط .
- مشارکت در مدیریت بحران در حیطه تخصصی و پیشگیری و کاهش آسیب‌های آن .
- شناسایی اپیدمی‌های واگیر و غیر واگیر و مشارکت در کنترل آن‌ها و برنامه‌ریزی جهت از بین بردن آن .
- مشارکت فعال در برنامه کشوری پزشک خانواده.
- بررسی بیماری‌های بومی و اپیدمیولوژیک منطقه و پیشگیری از گسترش بیماری‌های شایع منطقه.
- نظارت ، کنترل و مراقبت از وضعیت بخش از نظر رعایت استانداردهای الزامی و پیگیری اقدامات لازم .
- شرکت در امر تحقیقات بهداشتی و درمانی و همکاری با سایر مؤسسات بهداشتی.
- نظارت و آموزش‌های لازم در مورد کارکنان فنی، بهداشتی یا درمانی.
- شرکت در برنامه‌های آموزشی و مطالعاتی و گردآوری و ارائه آخرین تحقیقات پزشکی در حیطه تخصصی مربوطه .
- مستندسازی اقدامات انجام‌شده در قالب فایل، فیلم، عکس و گزارش‌های علمی به صورت چند تخصصی و گزارش آن‌ها در مجلات علمی .
- شرکت در برنامه‌های آموزشی برحسب شرح وظایف و یا در صورت نیاز
- راهنمایی و آموزش بیمار و خانواده ایشان و ارائه اطلاعات لازم در خصوص سیر بیماری و راه‌های پیشگیری و درمان آن.
- شرکت فعال در دوره‌های کارآموزی، مهارتی و آموزشی در جهت ارتقاء معلومات و توانمندی‌های شغلی و به‌کارگیری نتایج آن در انجام وظایف محوله.
- مشارکت در تحقیقات کاربردی در عرصه نظام سلامت در شغل مربوطه.

شرایط احراز:

۱- تحصیلات و معلومات :

دانشنامه یا گواهینامه تخصصی در یکی از رشته‌های تخصصی پزشکی.

۲- تجربه :

حداقل سنوات تجربه موردنیاز مرتبط دو سالهست

۳- مهارت :

مهارت معاینه دستگاهی بیمار و ارجاع آن، مهارت کاربرد و تفسیر داده‌های حاصل از آزمایش‌های و تصویربرداری، مهارت انجام اقدامات پیشگیریکندنده از پیشرفت بیماری و عوارض آن، مهارت تفسیر مفاهیم پزشکی برای بیماران، مهارت انجام مشاوره و انتقال درخواست و بیان دقیقاً اقدامات لازم.

۴- دوره‌های آموزشی:

طب و قانون (قوانین پزشکی، نظام پزشکی، پزشکی قانونی، تخلفات پزشکی و تعهدات پزشکان در قبال بیمار)، اصول و روش تحقیق، احیای قلبی و تنفسی پیشرفته.

عنوان شغل: کارشناس پذیرش و مدارک پزشکی (کارشناس فناوری اطلاعات سلامت)

تعریف:

این شغل دربرگیرنده پست‌هایی است که متصدیان آن‌ها، تحت نظارت کلی، در قسمت‌های پذیرش، مدارک پزشکی، آمار و کدگذاربیماری‌ها در بیمارستان‌ها اشتغال داشته، پذیرش بیماران طی فرایندهای صحیح و علمی، عمل به روش‌های علمی تنظیم مدارک پزشکی و بایگانی آن‌ها، تهیه آمار مفید از کلیه فعالیت‌های مرکز بهداشت، درمانی و آموزشی، استفاده از طبقه‌بندی بین‌المللی بیماری‌ها با استفاده صحیح از کتاب‌های مربوطه بالأخص طبقه‌بندی بین‌المللی بیماری‌ها (ICD)، ایجاد ارتباط با قسمت‌های مختلف بیمارستان مانند پرستاری و ... و تهیه گزارش کلی از فعالیت‌های مختلف بیمارستان یا سرپرستی، طرح‌ریزی و هماهنگی امور مرتبط با مدارک پزشکی. از فعالیت‌های جاری این شغل هست.

نمونه وظایف و مسئولیت‌ها :

- تحقیق در زمینه کاربرد روش‌های نوین ذخیره و بازیابی داده‌های پزشکی جهت بهینه‌سازی دستگاه‌های تصمیم‌گیری در حوزه بهداشت و درمان، بومی‌سازی استانداردها و پروتکل‌های فن‌آوری اطلاعات در جهت ارتقای دستگاه‌های بهداشت و درمان
- ارائه روش‌های بهینه جهت آموزش و انتقال مفاهیم کاربردی انفورماتیک در پزشکی
- طراحی روش‌های اجرایی حفاظت از اطلاعات خصوصی بیماران .
- فراهم‌سازی زمینه برقراری و تداوم ارتباط و همکاری بین مراکز ارائه‌دهنده خدمات بهداشتی درمانی
- بررسی و پیشنهاد ساختار بهینه پایگاه داده‌های پزشکی .
- استفاده از کدگذاری در پزشکی و روش‌های نوین ذخیره‌سازی و بازیابی داده‌های پزشکی
- سازمان‌دهی، ذخیره‌سازی و بازیابی اطلاعات بهداشتی و درمانی بر اساس استانداردهای مورد عمل.
- نظارت بر گردآوری داده‌ها پردازش توزیع اطلاعات بهداشتی و درمانی. - -
- کنترل و نظارت بر اسناد و مدارک پزشکی مراکز آموزشی و درمانی و بیمارستان‌ها.
- نظارت بر ارزیابی واحدهای مدارک پزشکی از جهت ساختار (کارکنان تجهیزات فضای فیزیکی) و فرایند (مستندسازی) فرایند کار استاندارد.
- فراهم کردن اطلاعات صحیح جمعیتی (دموگرافیک) بیماران، الصاق مدارک و ارسال پرونده بیمار/ همراه با بیمار به بخش‌های مرتبط.
- مشارکت در تقویت زیرساخت‌های ارتباطی و اینترنتی به‌منظور دستیابی آسان مراجعین به منابع اطلاعاتی پزشکی.
- مشاوره و راهنمایی کاربران کتابخانه‌ها و مراکز اطلاع‌رسانی پزشکی برای بازیابی اطلاعات و هدایت آنان در ترسیم استراتژی
- آموزش فردی گروهی و رسمی غیررسمی برای استفاده از منابع اطلاعاتی و کتابخانه - -
- شماره‌گذاری و ثبت و مهر کردن کتب و مجلات و تنظیم آن در قفسه‌ها مطابق سیستم جاری و نوین کتابخانه‌ها
- کدگذاری بیماری‌ها، اعمال جراحی و اقدامات درمانی و تهیه اندکس مربوطه براساس استانداردهای جهانی.
- بررسی برگ شرح حال جهت اختصاص کد علت مراجعه از روی کتب مرجع.

- بررسی برگ خلاصه پرونده جهت اختصاص کد تشخیص اصلی از روی کتب مرجع.
- بررسی برگ گزارش عمل جراحی (برای بیماران که اقدام جراحی در مورد آنها صورت گرفته است).
- اختصاص کد تشخیص از روی برگ گزارش عمل جراحی بر اساس کتب مرجع.
- اختصاص کد اقدام جراحی از روی برگ گزارش عمل جراحی بر اساس کتب مرجع.
- انجام امور مربوط به پذیرش بیماران.
- اخذ رضایت‌نامه و اجازه‌نامه‌ها و تأمین پذیرش موارد فوریت پزشکی.
- آشنایی به دستگاه‌های کامپیوتری تخصصی در زمینه مربوطه و توانایی در رفع ایرادات و تهیه آمار روزانه پذیرش.
- زمان‌بندی و نوبت‌دهی برای پذیرش بیماران اعمال جراحی و بستری. -
- تهیه و تنظیم آمار روزانه، ماهانه و سالانه از بیماران بستری و مرخص شده و آمار مرگ‌ومیر مراجعین به کلینیک‌ها و پاراکلینیک‌ها به‌منظور تجزیه و تحلیل خدمات درمانی ارائه‌شده.
- بررسی‌های لازم جهت بهبود روش‌های کار، برگه‌های مدارک پزشکی وسایل و امکانات مربوط به مدارک پزشکی.
- ارزشیابی واحدهای مدارک پزشکی مراکز آموزشی و درمانی و بیمارستان‌ها.
- ساماندهی، نوبت دهی و راهنمایی بیماران جهت ویزیت ، پذیرش و بستری بیمار در بخش مربوطه.
- همکاری در استقرار و کاربرد سیستم مدیریت سلامت (HIS) .
- تنظیم کارت شناسایی و ثبت مشخصات و شماره بایگانی جهت ارائه به بیمار.
- تنظیم اوراق پرونده بر اساس استانداردهای موجود و پوشه‌گذاری و شماره زنی پرونده‌ها.
- انجام امور بایگانی پرونده‌ها بر اساس روش تعیین‌شده
- پاسخ به مکاتبات مربوط به پزشکی قانونی و ترجمان‌های دیگر با استفاده از پرونده بیماران
- شرکت فعال در دوره‌های کارآموزی، مهارتی و آموزشی در جهت ارتقاء معلومات و توانمندی‌های شغلی و به‌کارگیری نتایج آن در انجام وظایف محوله.
- مشارکت در تحقیقات کاربردی در عرصه نظام سلامت در شغل مربوطه .

شرایط احراز:

۱- تحصیلات و معلومات:

مدرك تحصیلی کارشناسی در رشته مدارک پزشکی، فناوری اطلاعات سلامت، انفورماتیک پزشکی ، کتابداری در شاخه پزشکی. مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد یا دکتری در رشته‌های مدارک پزشکی، فناوری اطلاعات سلامت، مدیریت خدمات بهداشتی درمانی، ارزیابی فناوری سلامت ، انفورماتیک پزشکی ، کتابداری و اطلاع‌رسانی پزشکی، مدیریت اطلاعات سلامت مشروط به دارا بودن مدرک تحصیلی کارشناسی مدارک پزشکی و فن‌آوری اطلاعات سلامت ، کتابداری در شاخه پزشکی.

۲- مهارت :

مهارت مدیریت اسناد، مهارت مستندسازی و پردازش اطلاعات، مهارت استفاده از آمار و کدگذاری بیماری‌ها، مهارت تحلیل نتایج ، مهارت‌گزارش دهی کلی از فعالیت‌های مختلف بیمارستان، مهارت انجام تحقیق و پژوهش .

۳- دوره‌های آموزشی:

جنبه‌های قانونی مدارک پزشکی، نحوه تدوین خط مشی نویسی مدارک پزشکی، آشنایی با آخرین سیستم‌های نامگذاری و طبقه بندی بیماریها .

عنوان شغل : کارشناس آزمایشگاه تشخیص طبی

تعریف:

این شغل دربرگیرنده پست‌هایی است که متصدیان آنها در آزمایشگاه‌های تشخیص پزشکی (مستقل یا وابسته) و زیر نظر مستقیم مسئول فنی واجد شرایط به انجام و پیاده کردن تکنیک‌های آزمایش‌های اختصاصی، ملکولی، سلولی، بافت‌شناسی، بیوشیمی، باکتری‌شناسی، ویروس‌شناسی، انگل‌شناسی، قارچ‌شناسی، هورمون شناسی، سرم‌شناسی،

نشانگرهای سلولی و انتقال خون برای تشخیص، درمان، و پیشگیری از بیماری‌ها و تشخیص و جداسازی عوامل بیماری‌زا و رفع اشکالات فن کاردان‌های آزمایشگاه در زمینه‌های مربوطه می‌پردازند یا سرپرستی، طرح‌ریزی و هماهنگی امور مرتبط با آزمایش‌های تشخیص طبی را بر عهده‌دارند.

نمونه وظایف و مسئولیت‌ها :

- نظارت مستمر بر فعالیت کلیه آزمایشگاه‌های تشخیص طبی تحت پوشش و ارائه گزارش‌های مربوطه به مراجع ذیصلاح.

- همکاری با کمیته استاندارد به منظور استاندارد کردن روش‌های مختلف آزمایشگاهی.

- انجام کنترل کیفی آزمایش‌های و تجهیزات در بخش‌های مختلف آزمایشگاهی.

- نظارت و کنترل کیفیت و چگونگی مصرف کیت‌ها و دقت در امور مربوط به آن (موجودی، تاریخ انقضاء و ...) و اقدام لازم جهت درخواست به موقع مواد مصرفی بخش مربوطه.

- نظارت بر آزمایشگاه‌ها در رابطه با مسئولین فنی فضا تجهیزات و نیروی انسانی و تشکیل پرونده جهت طرح در گروه‌های قانونی.

- مشارکت در تهیه بلوک‌های آسیب‌شناسی و برش آن‌ها.

- استخراج آمار روزانه و ماهانه و بررسی اطلاعات موجود در حد آمار توصیفی.

- انجام پلازما فرز، لکوفرز، اریتروفرز، پلیتت فرز.

- همکاری در امر آموزش دروس عملی دانشجویان در آزمایشگاه مربوطه.

- انجام راهنمایی‌های لازم به کاردان‌های آزمایشگاه.

- انجام آزمایش‌های اختصاصی از جمله هورمون شناسی، میکروبی‌شناسی، هماتولوژی، سرولوژی، بیوشیمی و تست مرفین.

- پذیرش و نگهداری مناسب نمونه قبل از انجام اقدامات لازم جهت بررسی آن.

- قالب‌گیرنیمونه‌ها برش با دستگاه برش میکروسکوپی (میکروتوم) و رنگ‌آمیزی به روش معمول و ایمنو هیستوشیمی.

- مونتاژ و پوشاندن لام‌های سلول‌شناسی (سیتولوژی) و آسیب‌شناسی.

- آماده‌سازی نمونه‌های دریافتی جهت آزمایش.

- بررسی دقیق نمونه‌ها از نظر وجود مایکوباکتریوم‌ها و گزارش موارد مثبت به مراجع ذی‌ربط.

- به کار بردن ضوابط و روش‌های اهداء، نگهداری و انتقال خون و همچنین آزمایش‌های و فرایندهای پالایش خون و فرآورده‌های آن.

- ارائه بسته‌های پیشنهادی آموزش در مورد ارتقاء علمی نیروی انسانی آزمایشگاه‌های تحت پوشش.

- شرکت فعال در دوره‌های کارآموزی، مهارتی و آموزشی در جهت ارتقاء معلومات و توانمندی‌های شغلی و به‌کارگیری نتایج آن در انجام وظایف محوله.

شرایط احراز:

۱- تحصیلات و معلومات:

مدرک تحصیلی کارشناسی یا کارشناسی ارشد یا دکتری علوم آزمایشگاهی.

عنوان شغل : کارشناس بهداشت محیط

تعریف:

این شغل دربرگیرنده پست‌هایی است که متصدیان آن‌ها، تحت نظارت کلی، فعالیت‌هایی شامل تدریس در یکی از زمینه‌های بهداشت محیط، ارائه و انجام برنامه‌های تحقیقاتی در یکی از زمینه‌های بهداشت محیط، مشارکت در ارائه طرح کانال‌های جمع‌آوری فاضلاب و سیلاب‌های شهری، مشارکت در ارائه طرح دستگاه‌های جمع‌آوری و دفع زباله (پسماند)، مشارکت در ارائه طرح دستگاه‌های انتقال و توزیع آب آشامیدنی و ارائه طرح واحدهای تصفیه آب، تصفیه فاضلاب، کنترل آلودگی هوا، بهداشت پرتوها، بهداشت آب آشامیدنی بررسی و تصمیم‌گیری در موارد اجرایی

برنامه‌های ارائه شده با در نظر گرفتن جنبه‌های فنی و اقتصادی آن و مدیریت امور اجرایی بهداشت محیط. یاسرپرستی، طرح‌ریزی و هماهنگی امور مرتبط با بهداشت محیط را بر عهده‌دارند.

نمونه وظایف و مسئولیت‌ها :

- نظارت بر اجرای سیاست‌های کشوری و منطقه‌ای بهداشت محیط .
- همکاری در تهیه و تدوین پروتکل‌های آموزش بهداشت محیط بر اساس بررسی‌ها و مطالعات انجام شده
- برآورد و پیشنهاد اعتبارات جاری و عمرانی مربوط به برنامه‌های بهداشت محیط
- مشارکت در شناسایی و کنترل طغیان بیماری‌ها و همه‌گیر (اپیدمی).
- مشارکت در تهیه گزارش‌های ارزیابی اثرات زیست‌محیطی.
- مشارکت در طراحی دستگاه‌های انتقال ، تصفیه و توزیع آب آشامیدنی.
- مشارکت در طراحی دستگاه‌های جمع‌آوری و تصفیه فاضلاب شهری و صنعتی .
- مشارکت در تدوین برنامه‌های جامع کاهش و کنترل آلودگی هوا.
- تفسیر و بکارگیری نتایج آزمایش‌های کیفیت آب.
- مشارکت در تهیه گزارش‌های پیوست سلامت .
- مشارکت در طراحی دستگاه‌های جمع‌آوری و دفع مواد زائد جامد.
- بررسی و تهیه گزارش‌های تحلیلی از کیفیت منابع آب و تغییرات روند آن‌ها .
- مشارکت در طراحی و اجرای مطالعات بار محیطی بیماری‌ها.
- مشارکت در طراحی و اجرای مطالعات تماس با عوامل محیطی .
- مشارکت در طراحی دستگاه‌های کنترل آلودگی هوا.
- مشارکت در انجام مطالعات اپیدمیولوژی محیط.
- مشارکت در انجام مطالعات سم‌شناسی محیط .
- مشارکت در بازدیدها به منظور پایش، نظارت و ارزشیابی فعالیت‌های واحدهای تابعه.
- مطالعه و بررسی مشکلات منطقه در زمینه آلوده‌کننده‌های هوا در مناطق شهری و روستایی و تهیه گزارش‌های لازم
- پیگیری تأمین تجهیزات و وسایل مورد نیاز اجرای برنامه‌های بهداشت محیط .
- برنامه‌ریزی و تعیین اهداف مربوط به اجرای فرایندهای بهداشت محیط در زمینه‌های کنترل بهداشتی آب و فاضلاب.
- ایجاد هماهنگی بین بخشی با ارگان‌های ذی‌ربط به ویژه شرکت‌های مهندسی آب و فاضلاب شهری و روستایی در جهت بهبود وضعیت بهداشتی، منابع آب، شبکه‌های آب‌رسانی و روستایی
- اخذ آمار و اطلاعات مربوط به وضعیت آب آشامیدنی شهرها و روستاهای استان از شهرستان‌ها، تجزیه و تحلیل اطلاعات و ارسال بازخورد به آن‌ها.
- نظارت کمی و کیفی بر روی آزمایشگاه‌های آب و فاضلاب .
- نظارت و کنترل بهداشتی و حفاظتی مراکز پرتو پزشکی و تجزیه و تحلیل و ارائه نتایج.
- تهیه بسته‌های آموزشی و آموزش مداوم برای گروه‌های هدف.
- پایش آلاینده‌های هوا ، آب‌و‌خاک با استفاده از دستگاه‌های سنجش.
- انجام آزمایش‌های مربوط به آلودگی هوا، آب و فاضلاب، بهداشت پرتوها و سایر آزمایش‌های لازم در آزمایشگاه‌های اختصاصی بهداشت محیط.
- کنترل و نظارت بهداشتی بر کلیه مراکز و اماکن مشمول و غیر مشمول قانون مواد خوردنی، آشامیدنی، آرایشی و بهداشتی .
- مشارکت در اجرای قانون مواد خوردنی، آشامیدنی، آرایشی و بهداشتی .

- کنترل و نظارت بهداشتی بر کیفیت مواد خوردنی، آشامیدنی، آرایشی و بهداشتی در سطح عرضه (بعد از تولید تا مصرف).

- نمونه‌برداری از مواد غذایی (غیر از مواد خام دامی) در سطح عرضه .

- بازدید و جمع‌آوری اطلاعات و آمار موردنیاز در زمینه‌های مختلف بهداشت محیط (در مراکز تهیه و توزیع و فروش و نگهداری موادخوردنی و آشامیدنی و بهداشتی، اماکن عمومی و مدارس) از قبیل بهداشت آب و فاضلاب، بهداشت هوا، بهداشت پرتوها، جمع‌آوری و دفع زباله(پسماند)، بهسازی محیط روستا، حشرات و جوندگان ناقل، سوانح و بلایا و.. اقدام و پیگیری در مورد اجرای مقررات و قوانین و اعمال معیارها و ضوابط بهداشتی در رابطه با مسائل بهداشت محیط.

- نظارت و بازدید بهداشتی مستمر از واحدهای تابعه (خانه‌های بهداشت و هدایت و نظارت بر کار بهورزان در زمینه وظایف بهداشت محیط...).

- همکاری در برنامه‌ریزی و اجرای کارآموزی دانشجویان رشته مهندسی بهداشت محیط.

- شناخت و دسته‌بندی مسائل بهداشت محیط بیمارستان و ارائه راهکارهای فنی و اجرایی جهت حل مشکلات موجود.

- هماهنگی با سوپروایزر آموزشی در اجرای برنامه‌های آموزشی برای کارکنان، بیماران و مراجعین و اختصاص بخشی از برنامه‌های آموزشی به موضوعات بهداشت محیط و کنترل عفونت.

- ایجاد هماهنگی و ارتباط با مرکز بهداشت شهرستان و مرکز بهداشت استان و جلب همکاری بین بخشی و درون بخشی جهت حل مشکلات بهداشتی بیمارستان.

- نظارت بر نحوه جمع‌آوری، تفکیک، حمل و نقل و دفع بهداشتی زباله‌های معمولی، عفونی و نوکتیز بیمارستان.

- نظارت بر جمع‌آوری و تصفیه و دفع بهداشتی فاضلاب، بهسازی، سالمسازی محیط بیمارستان.

- کنترل بهداشتی رختشوی‌خانه و استریلیزاسیون مرکزی و نظارت بر نحوه شست‌وشو، گندزدایی و جداسازی البسه و نحوه استریل کردن صحیح وسایل پزشکی.

- مشارکت در تهیه و ابلاغ دستورالعمل‌های اجرایی برای اجرای برنامه‌های بهداشت محیط.

- مشارکت در جمع‌آوری، طبقه‌بندی، و تجزیه و تحلیل اطلاعات موردنیاز در زمینه‌های مختلف بهداشت محیط .

- مشارکت و همکاری در برنامه‌های پزشک خانواده در ارتباط با موارد بهداشت محیط.

- شرکت فعال در دوره‌های کارآموزی، مهارتی و آموزشی در جهت ارتقاء معلومات و توانمندی‌های شغلی و به‌کارگیری نتایج آن در انجام وظایف محوله.

- مشارکت در تحقیقات کاربردی در عرصه نظام سلامت در شغل مربوطه .

شرایط احراز:

۱- تحصیلات و معلومات :

مدرک تحصیلی کارشناسی یا کارشناسی ارشد یا دکترا در یکی از رشته‌های مهندسی بهداشت محیط.

مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد در یکی از رشته‌های آموزش بهداشت، منابع طبیعی (محیط زیست)، مدیریت سلامت ایمنی و محیط زیست، مهندسی عمران (محیط زیست، آب و فاضلاب)، بیوتکنولوژی محیطی، برنامه‌ریزی مدیریت و آموزش محیط زیست، آموزش محیط زیست، اکولوژی انسانی، اپیدمیولوژی، آلودگی محیط زیست، مهندسی محیط زیست، مدیریت خدمات بهداشتی و درمانی، بهداشت ایمنی و مواد غذایی، مدیریت محیط زیست، بهداشت پرتوها مشروط به دارا بودن مدرک تحصیلی کارشناسی بهداشت محیط. مدرک تحصیلی دکترا در رشته‌های آموزش بهداشت و ارتقا سلامت، سیاست‌گذاری سلامت، اپیدمیولوژی، مهندس محیط زیست مشروط به دارا بودن مدرک تحصیلی کارشناسی یا کارشناسی ارشد بهداشت محیط .

۲- مهارت :

مهارت آموزش دستورالعمل‌ها، مهارت انجام کارگروهی، مهارت تحلیل اطلاعات، مهارت به‌کارگیری ابزارهای آمار و اطلاعات و نرم‌افزارها، مهارت شناسایی و کنترل عوامل آلاینده محیط (در زمینه‌های تصفیه و سالمسازی آب، جمع‌آوری و تصفیه و دفع فاضلاب، جمع‌آوری و دفع مواد زائد جامد خانگی و مراکز بهداشتی درمانی و صنعتی،

کنترل آلودگی هوا)، مهارت نظارت بر مراکز تهیه و توزیع مواد خوردنی، آشامیدنی و بهداشتی و سایر مسائل بهداشت محیط، مهارت کنترل و ارائه راه‌حل‌های مناسب، مهارت تحقیق و پژوهش.

۳- دوره‌های آموزشی:

آشنایی با آخرین قوانین و مقررات و دستورالعمل‌های اجرایی برنامه‌های بهداشت محیط، روش‌های گندزدایی و ضدعفونی آب، مدیریت پسماند. مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد یا دکترا در یکی از رشته‌های بیوشیمی بالینی، انگل‌شناسی پزشکی، ویروس‌شناسی پزشکی، ایمنی‌شناسی پزشکی، بافت‌شناسی، میکروبی‌شناسی پزشکی، سم‌شناسی، هماتولوژی، باکتری‌شناسی، فارم‌شناسی پزشکی، خون‌شناسی آزمایشگاهی و بانک خون (هماتولوژی)، ژنتیک انسانی مشروط به دارا بودن مدرک تحصیلی کارشناسی علوم آزمایشگاهی. مدرک تحصیلی دکترای تخصصی در رشته‌های آسیب‌شناسی تشریحی و بالینی، علوم آزمایشگاهی.

۲- مهارت :

مهارت بررسی آزمایشگاهی خون، دیگر مایعات و انساج بدن انسان طبق اصول علمی، مهارت تشخیص آزمایشگاهی روتین و اختصاصی، مهارت اعمال روش‌های کنترل کیفی در آزمایشگاه‌های بالینی، مهارت به‌کارگیری فرایند استاندارد روش‌های آزمایشگاهی، مهارت گزارش دهی آزمایش، مهارت آموزش به بیمار، مهارت آماده‌سازی، نگهداری، کالیبراسیون و تمیز کردن دستگاه‌ها.

۳ دوره‌های آموزشی:

تضمین کیفیت در آزمایشگاه‌های تشخیص پزشکی، اصول حفاظت و ایمنی در آزمایشگاه، روش‌های صحیح نمونه‌گیری.

عنوان شغل : کارشناس بهداشت حرفه‌ای

تعریف:

این شغل دربرگیرنده پست‌هایی است که متصدیان آن‌ها، تحت نظارت کلی، به شناسایی و اندازه‌گیری عوامل فیزیکی و شیمیایی زیان‌آور محیط کار، ارزشیابی نتایج و رفع اشکالات اساسی می‌پردازند. تشخیص روش‌ها و مراحل تولیدی گوناگون و عللی که عوامل زیان‌آور محیط‌کار را به وجود می‌آورند، عوامل مهم بیولوژیکی محیط کار، عدم انطباق شرایط کار با قابلیت‌های جسمی و روانی افراد شاغل، مسائل ایمنی محیط کار و علل حوادث ناشی از کار و نیز شناسایی بیماری‌های مهم حرفه‌ای و معرفی افراد به پزشک جهت تشخیص قطعی از مصادیق این شغل است و اجرای بازرسی و حصول اطمینان از مطابقت فعالیت‌ها با قوانین و مقررات حاکم بر بهداشت و ایمنی افراد یا سرپرستی، طرح ریزی و هماهنگی امور مرتبط با بهداشت حرفه‌ای را نیز دربرمی‌گیرد.

نمونه وظایف و مسئولیت‌ها :

- برنامه‌ریزی جهت دستیابی به اهداف کلی بهداشت حرفه‌ای با توجه به سیاست‌ها، دستورالعمل‌ها و امکانات .
- نظارت و ارزشیابی و پایش برنامه‌های اجرا شده در واحدهای سازمانی مرتبط و تعیین نقاط قوت و ضعف آنان.
- شناسایی، اندازه‌گیری، پایش عوامل زیان‌آور محیط کار و تعیین راهکارهای مناسب .
- شناسایی، ارزیابی و اعلام نواقص بهداشت حرفه‌ای کارگاه‌ها به کارفرمایان و مسئولین مافوق.
- اجرای برنامه‌های آموزشی بهداشت حرفه‌ای برای گروه‌های هدف.
- آشنایی با اصول خدمات بهداشتی اولیه (P.H.C) و نظارت بر حسن اجرای این خدمات بر شاغلین حرف گوناگون.
- بازدید از کارگاه‌های تحت پوشش و بررسی و ارزیابی اجرای دستورالعمل‌ها، قوانین و مقررات بهداشتی مطابق چک لیست و برگه‌های بازدید.
- نظارت بر انجام فرآیندهای بهداشت حرفه‌ای در مراکز بهداشتی درمانی و خانه‌های بهداشت روستایی.
- بررسی، ارزیابی و تحلیل آمار و اطلاعات فعالیت‌های بهداشت حرفه‌ای کارگاه‌های تحت پوشش به منظور ارتقاء فعالیت‌ها.

- نمونه‌برداری، اندازه‌گیری، تحلیل و ارزشیابی عوامل زیان‌آور و مسائل ارگونومیک در محیط کار و ارائه راهکار به‌منظور پیشگیری و کنترل عوامل زیان‌آور در محیط کار با توجه به استانداردهای موجود.
 - نظارت و پیگیری در امر تأسیس، تجهیز و راه‌اندازی‌خانه‌های بهداشت کارگری و مراکز بهداشت کار .
 - همکاری در تنظیم و پیگیری عملیات اجرائی در زمینه پیشگیری و بیماری‌ها و مبارزه با بیماری‌ها و مسمومیت‌های ناشی از کار .
 - شرکت فعال در دوره‌های کارآموزی، مهارتی و آموزشی در جهت ارتقاء معلومات و توانمندی‌های شغلی و به‌کارگیری نتایج آن در انجاموظایف محوله.
 - مشارکت در تحقیقات کاربردی در عرصه نظام سلامت در شغل مربوطه .
- شرایط احراز:**

۱- تحصیلات و معلومات :

مدرك تحصیلی کارشناسی، کارشناسی ارشد یا دکترا در یکی از رشته‌های مهندسی بهداشت حرفه‌ای، مهندسی ایمنی و بازرسی فنی (ایمنی و بهداشت در واحدهای صنفی) .

مدرك تحصیلی کارشناسی ارشد یا دکترا در رشته‌های سیاست‌گذاری سلامت، مدیریت خدمات بهداشتی و درمانی، آموزش بهداشت، ارگونومی، آموزش بهداشت و ارتقای سلامت ، مدیریت سلامت، ایمنی و محیط زیست مشروط به دارا بودن مدرک تحصیلی کارشناسی بهداشت حرفه‌ای.

۲- مهارت :

مهارت برنامه‌ریزی، مهارت پایش عملکرد، مهارت گزارش‌گیری، مهارت آمارگیری، مهارت پایش و کنترل عملکرد تجهیزات ، مهارت‌شناسایی و اندازه‌گیری عوامل فیزیکی و شیمیایی زیان‌آور محیط کار، مهارت تشخیص عدم انطباق شرایط کار باقابلیت‌های جسمی و روانیافراد شاغل، مهارت تشخیص و ارائه راه حل مسائل ایمنی محیط کار و علل حوادث ناشی از کار، مهارت آموزش بهداشت به افراد شاغل،مهارت تشخیص آثار و علائم مسمومیت‌های عمده شغلی و یا بیماری‌های مهم حرفه‌ای.

۳- دوره‌های آموزشی:

آشنایی با روش‌های نمونه‌برداری و ارزیابی عوامل زیان‌آور محیط کار، استخراج شاخص‌های بهداشت حرفه‌ای نحوه اجرای طرح‌های بهداشت حرفه‌ای .

مرخصی استحقاقی :

کلیه کارکنان شاغل به نسبت مدت خدمت به ازای هر ماه ۵ / ۲ روز و سالی ۳۰ روز حق مرخصی استحقاقی با استفاده از حقوق و مزایا رادارند که در هر سال حداکثر نیمی از آن (۱۵ روز) قابل ذخیره شده هست .

✓ مرخصی سالانه کارکنان قراردادی مشاغل کارگری ۹ روز قابل ذخیره هست.

✓ قبل از استفاده از مرخصی ، هر یک از کارکنان می بایستی درخواست مرخصی استحقاقی خود را به صورت سیستمی در کارتابل سامانه اطلاعات پرسنلی خود وارد نمایند ،تا به تایید مسئول بالا دست قرار گیرد .

مرخصی استعلاجی :

کارکنان رسمی و مشمول طرح در صورت بیماری و داشتن گواهی پزشکی باید در روز اول بیماری گواهی پزشکی را به رئیس یا مسئول واحد خود ارجاع نمایند
گواهی استعلاجی بیش از سه روز به کمیسیون شبکه و بیش از ۲۰ روز به کمیسیون پزشکی معاونت درمان دانشگاه ارسال می‌گردد.

مرخصی ساعتی (پاس ساعتی) : مرخصی کمتر از يك روز هم جزئی از مرخصی استحقاقی محسوب می‌شود و حداکثر مدت استفاده از این مرخصی ۱۲ روز در طول يك سال هست .

کارکنان پیمانی و قراردادی در صورت داشتن بیش از ۳ روز مرخصی استعلاجی باید در اسرع وقت به محل کار خود اطلاع دهند و گواهی استعلاجی را جهت تائید به واحد کمیسیون پزشکی سازمان تأمین اجتماعی ارائه نمایند.
در مدت مذکور (بیش از ۳ روز استعلاجی) حقوق و مزایا قطع می‌گردد و کارکنان باید پس از تائید گواهی خود حقوق و مزایای مدت استعلاجی خویش را از تأمین اجتماعی دریافت نمایند .

مرخصی اضطراری :

کارکنان شاغل در موارد ذیل حق برخورداری از **هفت روز مرخصی اضطراری** علاوه بر سقف مرخصی استحقاقی سالانه رادارند و مرخصی مذکور قابل ذخیره یا بازخریدنیست .

الف : ازدواج دائم کارمند

ب : ازدواج فرزند کارمند

پ : فوت بستگان درجه یک شامل : همسر ، فرزند ، پدر ، مادر ، خواهر و برادر

ارتقاء و انتصاب :

ارتقاء : تخصیص پست سازمانی یا سطح شغلی بالاتر بر اساس ضوابط طرح طبقه‌بندی و ارزشیابی مشاغل

انتصاب : به کار گماردن کارمند در پست سازمانی بر اساس شرایط احراز ، لیاقت ، شایستگی و ...

حداقل شرایط لازم برای انتصاب در مشاغل مدیریتی و سرپرستی :

- کسب بالاترین امتیاز در برگه‌های درخواست تخصیص پست که بر اساس اطلاعات فردی ، شغلی ، تجربی ، مهارتی و مدیریتی توسط خود بیمارستان تنظیم گردیده است .
- دارا بودن مدرک کارشناسی مرتبط به رشته‌های شغلی طبق طرح طبقه‌بندی مشاغل
- گذراندن دوره آموزش مدیریت و یا دارا بودن مدرک کارشناسی ارشد در یکی از گرایش‌های رشته مدیریت
- حداقل ۶ سال سابقه تجربی در رشته‌های مربوط یا مشابه و یا دو سال سابقه مدیریت
- اخذ حداقل ۶۰ امتیاز از معیارهای کلی وظایف ، نقش‌ها و مهارت‌های مدیریتی
- اخذ حداقل ۶۵ امتیاز از معیارها و شرایط اختصاصی

- اخذ حداقل ۷۰ امتیاز از معیارهای اخلاقی
- اخذ حداقل ۸۰ امتیاز از میانگین نمرات ارزشیابی چهار سال منتهی به درخواست انتصاب

نحوه ارتقای کارمندان در طبقات شغلی و رتبه شغلی :



جدول شماره ۱- ارتقاء طبقه شغلی بر اساس تحصیلات و سنوات تجربی در کلیه رسته‌ها

طبقه شغلی		تحصیل / تجربه																
۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	۱۳	۱۴	۱۵	۱۶			
			۰	۶	۱۲	۱۸	۲۴	۲۸										
			۰	۵	۱۰	۱۵	۲۰	۲۵	۲۸									
			۰	۵	۱۰	۱۵	۲۰	۲۵	۲۸									
			۰	۵	۱۰	۱۵	۲۰	۲۵	۲۸									
			۰	۴	۸	۱۲	۱۶	۲۰	۲۴	۲۸								
			۰	۴	۸	۱۲	۱۶	۲۰	۲۴	۲۸								
			۰	۴	۸	۱۲	۱۶	۲۰	۲۴	۲۸								
			۰	۴	۸	۱۲	۱۶	۲۰	۲۴	۲۸								
			۰	۴	۸	۱۲	۱۶	۲۰	۲۴	۲۸								
			۰	۴	۸	۱۲	۱۶	۲۰	۲۴	۲۸								

* دارندگان مدرک تحصیلی دکترای عمومی پزشکی، دندانپزشکی، داروسازی و دکترای علوم آزمایشگاهی
 ** به استناد ماده ۵ فصل دوم آیین‌نامه آموزشی مبنی بر لحاظ نمودن نظام واحدی در تمام منافع

تبصره: روند ارتقاء طبقه دارندگان مدرک تحصیلی دکترای دامپزشکی نظیر دارندگان دکترای حرفه ای می باشد.

جدول شماره ۲- ارتقاء رتبه شغلی بر اساس سنوات تجربی

رتبه‌ها	مقدماتی	پایه	ارشد	خبیره	عالی
مدت سنوات تجربی	۰	۶	۱۲	۱۸	۲۴
مدت سنوات تجربی لازم برای مشاغل سطح کارشناسی و بالاتر	۰	۸	۱۶	۲۴	
مدت سنوات تجربی لازم برای سایر مشاغل	۰	۸	۲۰		

ماده ۷۴- برای ارتقاء کارمند به یک رتبه بالاتر، علاوه بر شرط تجربه، تحقق شرایط زیر الزامی است:

الف) ارتقاء به رتبه پایه:

- کسب حداقل ۶۰ درصد امتیاز از میانگین مجموع امتیاز ارزیابی سالیانه کارمند در طول ارتقاء رتبه شغلی.
- گذراندن ۳۰۰ ساعت دوره آموزشی در چارچوب نظام آموزشی کارمندان، مصوب کمیته آموزش کارکنان دانشگاه/ دانشکده.

تبصره ۱: برای مشاغل رسته خدمات، گذراندن ۷۰ ساعت دوره آموزشی در چارچوب نظام آموزشی کارمندان، مصوب کمیته آموزش کارکنان دانشگاه/ دانشکده کافی است.

ب) ارتقاء به رتبه ارشد:

- کسب حداقل ۷۰ درصد امتیاز از میانگین مجموع امتیاز ارزیابی سالیانه کارمند در طول ارتقاء رتبه شغلی.
- گذراندن ۲۵۰ ساعت دوره آموزشی در چارچوب نظام آموزشی کارمندان، مصوب کمیته آموزش کارکنان دانشگاه/ دانشکده.

تبصره ۲: برای مشاغل رسته خدمات، گذراندن ۵۰ ساعت دوره آموزشی در چارچوب نظام آموزشی کارمندان، مصوب کمیته آموزش کارکنان دانشگاه/ دانشکده کافی است.

ج) ارتقاء به رتبه خبره:

- کسب حداقل ۸۰ درصد امتیاز از میانگین مجموع امتیاز ارزیابی سالیانه کارمند در طول ارتقاء رتبه شغلی.
- گذراندن ۲۰۰ ساعت دوره آموزشی در چارچوب نظام آموزشی کارمندان، مصوب کمیته آموزش کارکنان دانشگاه/ دانشکده.

د) ارتقاء به رتبه عالی:



دوره ارزشیابی : ابتدای فروردین هر سال تا پایان اسفندماه همان سال هست .
کلیه کارکنان رسمی و پیمانی ، طرحی و ضریب کاو قراردادی که بیش از ۶ ماه در سال اشتغال به خدمت داشته‌اند عملکرد آن‌ها مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت .

کسب حداقل ۸۵ درصد از مجموع امتیازات ارزیابی عملکرد کارکنان برای هرگونه ارتقاء شغل از جمله ارتقاء رتبه‌های شغلی و انتصاب در پست‌های مدیریتی الزامی است.

کارکنانی که امتیاز ارزیابی عملکرد آن‌ها در سه سال متوالی یا چهار سال متناوب از ۵۰ درصد کل امتیازات پیش‌بینی‌شده کمتر باشد ، بر اساس دستورالعملی که از سوی هیئت امناء تصویب و ابلاغ می‌گردد در صورت نداشتن شرایط بازنشستگی ، بازخرید و یا فسخ قرارداد می‌گردند

فوق‌العاده نوبت‌کاری :

فوق‌العاده نوبت‌کاری به متصدیان مشاغلی پرداخت می‌گردد که برحسب نوع و ماهیت شغل خود در نوبت‌های غیرمتعارف به‌صورت تمام‌وقت و مستمر ملزم به انجام وظیفه می‌باشند .

محاسبه ساعت کاربر اساس قانون بهره‌وری

صبح غیر تعطیل ۷ ساعت

عصر غیر تعطیل ۷ ساعت

صبح و عصر غیر تعطیل ۱۳ ساعت

شب غیر تعطیل و تعطیل ۱۹ ساعت

صبح تعطیل ۱۰ ساعت

عصر تعطیل ۱۰ ساعت

صبح و عصر تعطیل ۱۹ ساعت

فرمول نحوه محاسبه ساعت کاربر اساس قانون بهره‌وری

ساعت کار موظف در هفته: (کسر ناشی از نوبت‌کاری + کسر ناشی از سختی کار + کسر ناشی از سابقه) - ۴۴

ساعت کار موظف در روز: ساعت کار موظف در هفته ÷ ۶

ساعت موظفی در ماه: (تعداد روزهای مرخصی- تعداد ایام غیر تعطیل ماه) × ساعت کارموظف در روز

کارکرد ماهیانه: محاسبه نوبت‌ها بر اساس نظام هماهنگ (به‌جز مرخصی)

اضافه‌کار: ساعت موظفی در ماه - کارکرد ماهانه

□ ساعت موظفی افراد متفاوت هست .

ضوابط و مقررات خروج از خدمت :

بازنشستگی :

عبارت از آن است که کارمند طبق ضوابط و مقررات قانونی و به‌موجب حکم رسمی به‌افتخار بازنشستگی نائل شود و از مستمری بازنشستگی استفاده کند برخی از شرایط بازنشستگی به شرح ذیل هست :

- موسسه مکلف است کارمندان خود را که سی سال سابقه خدمت دارند بازنشسته نماید

- موسسه می‌تواند کارمند خود را با داشتن حداقل ۶۰ سال سن و حداقل ۲۵ سال سابقه خدمت را با حداقل ۲۵ روز حقوق بازنشسته نماید

- به کارکنانی که بازنشسته ، از کار افتاده و یا فوت می‌گردند به از اهرسال خدمت يك ماه آخرین حقوق و مزایای مستمر تا سی سال پرداخت می‌گردد .

انتقال :

عبارت است از جابجایی محل خدمت کارمند با صدور حکم رسمی به واحدهای تحت پوشش دانشگاه و یا سایر مؤسسات و دستگاه‌های دولتی با حفظ سوابق خدمت

- درخواست نیروهای متقاضی نقل و انتقال که واجد شرایط جابجایی طبق آئین نامه نقل و انتقالات دانشگاه می باشند هر سه ماه (به صورت فصلی) به مدیریت محترم توسعه سازمان و منابع انسانی دانشگاه ارسال می گردد .

باز خرید :

عبارت از آن است که رابطه استخدامی کارمند با دستگاه خدمتی قطع گردد و سوابق خدمتی آنان باز خرید شود .

اخراج :

عبارت از آن است که کارمند در اجرای احکام هیئت های رسیدگی به تخلفات اداری و یا آراء قانونی مراجع ذیصلاح به خدمت وی در موسسه به طور دائم خاتمه داده شود .

شرح وظایف امور مالی

حقوق کارکنانی: کلیه کارکنان جدیدالورود می بایست با معرفی نامه از امور مالی جهت دریافت شماره بیمه اقدام نموده و شماره بیمه خود را به امور مالی ارائه نمایند همچنین می بایست نسبت به افتتاح حساب جهت واریز حقوق و مزایا اقدام نموده و شماره حساب را نیز به امور مالی تحویل دهند .

- **اضافه کاری کارکنان:** به کلیه کارکنانی که بر اساس گواهی کار دارای اضافه کاری می باشند به صورت ماهانه اضافه کاری پرداخت می شود .

- **کارانه کارکنانی:** درصدی از درآمدهای بیمارستان است که بر اساس کارکرد و ضریب کارایی کارکنان به آنها تعلق می گیرد

و سایر موارد: مأموریت ، دیون ، کمک رفاهی و حق مسکن ، حق لباس ، حق التدریس ، بن غیر نقدی ، حق مشاوره ، حق آنکال ، بازنشستگی ، بایگانی اسناد و نامه ها ، رسیدگی به اسناد ، آمار و بودجه ، تنظیم اسناد شرکت های طرف قرارداد ، اسناد کارپردازی ، تنظیم قرارداد کارانه پزشکان مقیم ، پزشکان اورژانس ، انتقال درآمدها ، ارسال لیست بیمه سوابق تأمین اجتماعی ، خدمات درمانی ، امور مالیاتی ، ثبت درآمدهای ارسالی به بیمه های طرف قرارداد ، ثبت کلیه عملکردهای فوق الذکر در سیستم حسابداری تعهدی.

سمت:	نام و نام خانوادگی:	
مسئول کارگزینی	خدیجه فلاح خوشدل	تهیه کنندگان
نام و سمت تصویب کننده: دکتر حسین باصره - ریاست بیمارستان	نام و سمت تاییدکننده: محمد رمضان - مدیر بیمارستان	

- ۲..... شرح شغل و شرح وظایف پرستار
- ۴..... شرح شغل و شرح وظایف ماما
- ۶..... شرح شغل و شرح وظایف کارشناس اتاق عمل
- ۷..... شرح شغل و شرح وظایف کارشناس هوشبری
- ۸..... شرح شغل و شرح وظایف پزشک عمومی
- ۹..... شرح شغل و شرح وظایف پزشک متخصص
- ۱۱..... شرح شغل و شرح وظایف کارشناس پذیرش و مدارک پزشکی
- ۱۳..... شرح شغل و شرح وظایف کارشناس آزمایشگاه
- ۱۴..... شرح شغل و شرح وظایف کارشناس بهداشت محیط
- ۱۶..... شرح شغل و شرح وظایف کارشناس بهداشت حرفه ای
- ۱۷..... مرخصی استحقاقی
- ۱۸..... مرخصی استعلاجی، مرخصی اضطراری، ارتقاء و انتصاب، روند ارتقاء رتبه و طبقه شغلی
- ۱۹..... ارتقاء کارمندان در رتبه های شغلی/ارزشیابی/فوق العاده نوبت کاری و ارتقاء بهره وری
- ۲۰..... فرمول محاسبه ساعت کاری بر اساس قانون بهره وری
- ضوابط و مقررات خروج از خدمت (بازنشستگی، انتقال، بازخرید، اخراج) و شرح وظایف امور مالی